



Tlf. +34 610.75.38.78

Murcia

coty382000@hotmail.com

José Antonio Sánchez Salinas

DOCENCIA INFORMÁTICA. CLASES ONLINE

FORMACIÓN ACADÉMICA

 (2024) **DOCENCIA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO PRESENCIAL/ONLINE**



(2022-2023) Grado Superior **SISTEMAS INFORMÁTICOS Y REDES**



Universidad Pontificia de Salamanca (1996-2000) Licenciado en **COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL**

Grupo **COLÓN IECM** (2021-2022) Certificado profesional de **ILUSTRACIÓN**



(2019) Certificado por Cambridge **INGLÉS B1**

EXPERIENCIA LABORAL



ACTUALIDAD EMPRESARIO INDIVIDUAL **DOCENTE-FORMADOR**

Docencia y clases de informática con más de 10 años de experiencia para todos los niveles y edades. Alumnos de bachiller, FP, Universidad, Empresas...

TNW (marzo 2023- junio 2023) TNWAGENCY departamento **DESARROLLO WEB**

Creación, diseño, y modificación de páginas web con Suite Adobe, WordPress, Elementor y Woocommerce, tratamiento de servidores web, ilustraciones digitales, Marketing...

 **FTM.ES** (septiembre 2011 – junio 2021) FEDERACIÓN DE TENIS DE MADRID como **DOCENTE-ENTRENADOR**

Funciones de docencia para grupos de alumnos en todas las edades y niveles



(septiembre 2000 - marzo.2002) DIAGRAM SOFTWARE S.L. departamento de **MARKETING**

Publicidad, imagen corporativa, marketing, impresión y maquetación, funciones auxiliares administrativas e informáticas. Acompañamiento y ayuda al departamento de ventas, de soporte, de hardware y gerencia.

 **MASTER Informática** (junio 1994 - octubre 1994) MASTER INFORMÁTICA S.L. **HARDWARE & SOFTWARE**

Aprendizaje general de informática en hardware y software, soporte en almacén, acompañamiento a ventas.

OTRAS COMPETENCIAS ADQUIRIDAS



(abril 2022 junio 2022) ROCAI SPIRIT SL departamento admin **PRE-POST VENTA E IMAGEN CORPORATIVA**

Gestión y mejora del diseño y funcionalidades de la página web, creación del catálogo de productos de la empresa, fotografía y retoque digital para los productos (bolsos, cinturones, monederos), preparación de pedidos de marroquinería para clientes, funciones auxiliares en contabilidad y gestión comercial.



(agosto 2010 - agosto 2011) AYUNTAMIENTO CARAVACA departamento **ATENCIÓN AL CIUDADANO**

Atención al ciudadano con recepción, cumplimentación y registro de solicitudes en ventanilla única, información al visitante en oficina de turismo del ayuntamiento y puestos itinerantes informativos por el año jubilar, vigilancia e información en museos y exposiciones.



(septiembre 2005 - diciembre 2008) BLAS LÓPEZ GABARRÓN S.L. como **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Recepción y atención al cliente, gestión comercial, gestión garantías en automoción, funciones en departamento de recambios, auxiliar administrativo, gestión de cobros, archivo, recogida, adecuación y entrega de coches al cliente final.



(marzo 2002 – julio 2005) PRODUCCIONES SERRANO S.L. departamento de **CÁMARA Y VÍDEO**

Redactor y editor de reportajes audiovisuales. Cámara y edición de vídeo para eventos sociales, Corresponsal (cámara o reportero) para terceros como agencia Efe, Europapress o A-3 deportes.

DATOS DE INTERÉS

Carnet de conducir **B1**, Disponibilidad completa, Incorporación inmediata

Software de diseño y edición **ADOBE** (Indesign, Photoshop, Illustrator, After effects, Premiere, Behance)

FRONT END (html, css, javascript, github)

FILMACIÓN-EDICIÓN **CÁMARA VIDEO** profesional analógica y digital

OFIMÁTICA AVANZADO

LINKEDIN <https://www.linkedin.com/in/jose-antonio-sanchez-salinas/>